



Министерство образования Иркутской области
Государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение
Иркутской области
«Братский Промышленный Техникум»
(ГБПОУ БПромТ)



УТВЕРЖДЕНО
Директор ГБПОУ БПромТ
В.А. Иванов
«12» февраля 2026 года

ПОЛОЖЕНИЕ
О СТУДЕНЧЕСКОМ ОБЩЕЖИТИИ

Рассмотрено на педагогическом совете
Протокол 6 от «05» февраля 2026 г.

Утверждено приказом № 23/26-0
от «12» февраля 2026 г.

1. Общие положения

1.1. Правила внутреннего распорядка студенческого общежития (далее - настоящие Правила) разработаны на основании действующего жилищного законодательства и нормативных правовых актов Российской Федерации. Правила внутреннего распорядка студенческого общежития являются локальным нормативным актом, выполнение которого обязательно для всех проживающих в студенческом общежитии.

1.2. Жилые помещения в студенческом общежитии предназначены для проживания во время учёбы студентов, обучающихся по очной (заочной) форме обучения, сотрудников техникума и других лиц на основании договора найма жилого помещения. При обучении по заочной форме жилые помещения предоставляются только на период прохождения установочных и экзаменационных сессий).

1.3. Здание студенческого общежития, оборудование, имущество, инвентарь, предоставляемые в пользование проживающим, являются государственной собственностью.

2. Порядок предоставления жилых помещений и заселения в студенческое общежитие.

2.1. Заселение обучающихся производится на основании приказа директора техникума (списка) на заселение (далее - приказ о заселении), личных заявлений обучающихся или заявлений законных представителей несовершеннолетних обучающихся, договора найма жилого помещения в студенческом общежитии (далее - договор найма жилого помещения).

2.2. Договор найма жилого помещения с обучающимся издаётся на основании Приказа о заселении, нуждающихся в общежитии. Договоры найма жилого помещения составляются в трех экземплярах, один экземпляр хранится у проживающего, другой находится у коменданта общежития. Изменения положений договора оформляются дополнительным соглашением.

2.3. Заселение в общежитие производится комендантом студенческого общежития на основании приказа директора (списка) о заселении, договора найма жилого помещения, в котором указывается номер комнаты.

2.4. При заселении в общежитие каждый обучающийся обязан предоставить следующие документы:

- паспорт, военный билет или приписное свидетельство при их наличии;
- квитанцию об оплате за проживание в общежитии.

2.5. При заселении в общежитие обучающиеся техникума должны быть ознакомлены с настоящими Правилами, Положением о студенческом общежитии. Санитарными правилами, пройти соответствующий инструктаж по правилам пожарной безопасности, общественной безопасности, по технике безопасности при эксплуатации бытовых электроприборов, ознакомиться с установленным порядком пользования личными бытовыми электроприборами и порядком освобождения мест в общежитии. Инструктаж проводится специалистом по охране.

2.6. Имущество общежития выдаётся под личную расписку каждого проживающего. Материальная ответственность за целостность и сохранность имущества возлагается на лиц, получивших это имущество.

2.7. Все проживающие в общежитии должны быть зарегистрированы в порядке, установленном Управлением Федеральной миграционной службы РФ. Содействие в организации и оформлении регистрационного учёта осуществляется комендантом общежития.

2.8. Размер оплаты за проживание в студенческом общежитии устанавливается приказом директора техникума в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

2.9. Плата за проживание в студенческом общежитии взимается со всех категорий лиц за время их проживания и осуществляется через Сбербанк России, кроме детей-сирот, детей, оставшихся без попечения родителей, а так же лиц из их числа, детей-инвалидов, инвалидов I и II групп, детей находящихся под опекой.

2.10. Плата за проживание в студенческом общежитии взимается с обучающихся за время проживания и период каникул. Стоимость проживания установлена в соответствии с утвержденной калькуляцией.

2.11. При отъезде на каникулы, на практику, отъезжающий должен проинформировать коменданта общежития, привести комнату в надлежащее санитарное состояние, личные вещи сдать в комнату хранения, сдать коменданту общежития ключи от комнаты и весь числящийся в ней ин-

вентарь. За несданные на хранение вещи работники общежития ответственности не несут.

2.12. В случае расторжения договора найма жилого помещения, проживающий обучающийся в трехдневный срок обязан освободить занимаемое место в общежитии, сдать коменданту студенческого общежития по обходному листу данное место в опрятном виде и весь полученный инвентарь в исправном состоянии.

3. Порядок прохода в студенческое общежитие.

3.1. При входе в общежитие, лица, проживающие в общежитие, предъявляют студенческий билет.

3.2. Категорически запрещается передача студенческого билета другим лицам.

3.3. Посещение проживающих в студенческом общежитии родственниками разрешается по письменному заявлению и разрешения директора техникума.

3.4. Лицам, выселенным из общежития, вход в общежитие запрещен.

3.5. При проносе в здание общежития ручной клади (спортивных и хозяйственных сумок, чемоданов, ящиков, коробок, пакетов) необходимо предоставить на досмотр переносимое имущество на предмет отсутствия предметов, пронос которых в здание общежития запрещен;

Примечание:

Предметами, запрещенными к провозу (проносу) на территорию общежития являются:

- оружие, боеприпасы, взрывчатые и взрывоопасные вещества и предметы;
- аварийно-химические опасные вещества;
- спиртосодержащие, наркотические и психотропные вещества, безалкогольные тонизирующие напитки (энергетические напитки);
- литература экстремистского содержания;

В период с 22 - 00 до 23 - 00 часов дежурный по общежитию проводит проверку наличия обучающихся в общежитии. В случае, если на момент проверки проживающегося нет в комнате (при отсутствии заявления от проживающего), то дежурный обязан установить причину отсутствия (позвонить отсутствующему, классному руководителю обучающегося, социальному педагогу, заместителю директора, законному представителю).

4. Права проживающих в студенческом общежитии.

Проживающие в студенческом общежитии имеют право:

4.1. Проживать в закрепленной за ними жилой комнате на период действия договора найма жилого помещения при условии выполнения условий настоящих Правил и договора найма;

4.2. Пользоваться помещениями для самостоятельных занятий, помещениями культурно-бытового назначения, оборудованием, инвентарем общежития;

4.3. Обращаться к коменданту общежития с просьбами о своевременном ремонте, замене неисправного оборудования и инвентаря;

4.4. Участвовать в решении вопросов совершенствования жилищно-бытовых условий, организации воспитательной работы и досуга;

4.5. Пользоваться электробытовыми приборами, с соблюдением правил техники безопасности, правил пожарной безопасности.

5. Обязанности проживающих в студенческом общежитии.

Проживающие в студенческом общежитии обязаны:

5.1. Выполнять условия заключенного с администрацией техникума договора найма жилого помещения в студенческом общежитии;

5.2. В течении суток и в установленном порядке предоставлять документы для регистрации по месту пребывания, а также для постановки на воинский учет;

5.3. Соблюдать порядок прохода в общежитие, по требованию предоставлять документы удостоверяющие личность;

5.4. Своевременно вносить плату в установленных размерах за проживание в общежитии до 10 числа следующего за текущим месяцем;

5.5. При выходе из общежития сдавать дубликат ключа от своей комнаты дежурному по общежитию;

5.6. Во время пользования помещениями для самостоятельных занятий и помещениями культурно-бытового назначения соблюдать тишину и не создавать препятствий другим проживающим в пользовании указанными помещениями;

5.7. Строго соблюдать и выполнять требования настоящих Правил, Положения о общежитии, договора найма жилого помещения, локальные нормативные акты техникума, санитарные правила, правила техники безопасности, пожарной безопасности, общественной безопасности, правила эксплуатации электробытовых приборов и т.д.;

5.8. Своевременно сообщать обо всех неисправностях коменданту общежития;

5.9. Соблюдать чистоту и порядок в жилых помещениях и местах общего пользования; производить уборку в своих жилых комнатах ежедневно, и не реже одного раза в неделю генеральную уборку. Осуществлять уборку на кухне в соответствии с графиком дежурства, менять постельное белье не реже одного раза в семь дней;

5.10. Принимать активное участие в благоустройстве и озеленения территории общежития;

5.11. Участвовать в уборке территории общежития, поддерживать чистоту и порядок на территории и местах общего пользования общежития;

5.12. Готовить пищу и мыть посуду исключительно в специально оборудованных помещениях. Категорически запрещается приготовление пищи в комнатах;

5.13. После приготовления пищи на кухне убирать за собой мусор, пищевые отходы, отключать электрическую плиту и оставлять исключительно чистыми стол, электроплиту;

5.14. В холодильнике хранить продукты согласно санитарным нормам и инструкции;

5.15. Выполнять все санитарные мероприятия в назначенные сроки (профилактические прививки, санитарные и флюорографические осмотры, дезинсекцию комнат и пр.);

5.16. Бережно относиться к помещениям, оборудованию и инвентарю;

5.17. Возмещать причиненный материальный ущерб в соответствии с действующим законодательством и договором найма жилого помещения;

5.18. Уходя из комнаты, закрывать форточки, окна и двери;

5.19. Экономно расходовать электроэнергию и воду;

5.20. Обеспечить возможность осмотра жилой комнаты администрации, коменданту общежития, воспитателю, дежурному по общежитию, классному руководителю, социальному педагогу с целью осуществления контроля за соблюдением настоящих Правил, проверки сохранности имущества, проведения профилактических и других видов работ. Проживающие обязаны по первому требованию открыть двери жилой комнаты. В случае отказа, это считается нарушением Правил внутреннего распорядка общежития, вследствие чего должностными лицами оформляется акт о факте нарушения настоящих Правил.

5.21. Не допускать конфликтных ситуаций, выполнять требования общепринятых морально-этических норм поведения и поддерживать атмосферу доброжелательности, сотрудничества и взаимного уважения;

5.22. Информировать коменданта общежития, воспитателя, дежурного по общежитию о плохом самочувствии;

5.23. Принимать участие в культурно-массовых мероприятиях в общежитии и на территории, прилегающей к нему.

5.24. При временном выезде более чем на сутки из общежития техникума, проживающий обязан письменно уведомить, администрацию техникума. В заявлении указываются цель выезда, сроки отсутствия в общежитии, место с указанием полного адреса и контактных телефонов лиц, к кому обучающийся выезжает. Воспитатель, комендант общежития ставит в известность законных представителей несовершеннолетнего обучающегося;

5.25. В случае незапланированного отсутствия в общежитии студенты обязаны сообщить дежурному по общежитию, воспитателю место своего нахождения;

5.26. В ночное время с 23-00 до 07-00. часов соблюдать полную тишину;

5.27. Проявлять уважение к личности каждого сотрудника общежития и проживающих, к их чести и достоинству, к их правам и свободам.

5.28. Противостоять криминальным и реакционным влияниям кого-либо из проживающих в общежитии.

5.29. Контролировать собственные негативные эмоции.

5.30. Соблюдать правила этикета.

5.31. Соблюдать распорядок дня в общежитии.

6. Проживающим в общежитии запрещается.

- 6.1. Самовольно переселяться, переносить инвентарь из одной комнаты в другую;
- 6.2. Проводить посторонних лиц в общежитие и (или) оставлять их на ночь; предоставлять жилую площадь для проживания другим лицам, в том числе проживающим в других комнатах общежития;
- 6.3. Осуществлять перестановку мебели в жилой комнате, производить перепланировку.
- 6.4. Самовольно производить ремонт электросети, устанавливать дополнительное электрооборудование, осветительное оборудование и электробытовые приборы;
- 6.5. Самовольно менять двери, менять или устанавливать дополнительные замки на дверях. В ночное время (с 22-00 до 07-00) выполнять в помещении работы или совершать другие действия, создающие повышенный шум и вибрацию. В вечернее время (с 20.00), а также в выходные и нерабочие праздничные дни пользование телевизорами, радиоприемниками, магнитофонами и другими громкоговорящими устройствами допускается лишь при условии не допускающих нарушения покоя других проживающих;
- 6.6. Клеить (крепить) на стены жилой комнаты и в местах общего пользования, кроме специально отведенных для этой цели мест, объявления, расписания, постеры, картины, ковры и т.п., рисовать на стенах, стеклах, мебели;
- 6.7. Курить в помещениях общежития (в том числе кальян, электронные сигареты, вэйпы, IQOS и т.п.);
- 6.8. Появляться в студенческом общежитии в нетрезвом состоянии;
- 6.9. Проносить в общежитие, хранить и распивать спиртные напитки;
- 6.10. Проносить, хранить, употреблять, распространять наркотические и психотропные вещества, безалкогольные тонизирующие напитки (энергетические напитки).
- 6.11. Использовать в жилом помещении источники открытого огня;
- 6.12. Хранить, распространять и использовать взрывчатые и легковоспламеняющиеся вещества (в том числе фейерверки, бензин);
- 6.13. Проносить, хранить, использовать виды любого оружия;
- 6.15. Содержать в общежитии животных, рептилий, птиц, насекомых, рыб и т. д.;
- 6.16. Хранить в комнате громоздкие вещи, мешающие другим проживающим пользоваться выделенным помещением;
- 6.17. Стирать, мыть и сушить бельё, обувь вне мест, отведённых для этого;
- 6.18. Оставлять мусор в местах общего пользования, выбрасывать мусор из окон;
- 6.19. Участвовать в противоправных действиях (потасовках, драках и др.);
- 6.20. Самостоятельно открывать и входить в административные кабинеты, складские, служебные помещения, жилые помещения других проживающих в общежитии.
- 6.21. Препятствовать каким-либо образом работникам техникума исполнять их должностные обязанности или распоряжения администрации.
- 6.22. Самостоятельно производить ремонт, настройку или отключение систем оповещения о пожаре и видео наблюдения.
- 6.23. Оскорблять работников, обучающихся техникума и других лиц, проживающих в общежитии.
- 6.24. Нарушать нормы и правила охраны труда, пожарной безопасности.

7. Обязанности администрации техникума.

- 7.1. Обеспечить обучающихся местами в студенческом общежитии в соответствии с установленными законодательством Российской Федерации, настоящим Положением.
- 7.2. Производить заселение обучающихся в студенческое общежитие с учетом их материального положения, отдавая предпочтение инвалидам; детям-сиротам, и детям оставшимся без попечения родителей и лиц из их числа;
- 7.3. Заключать с проживающими и выполнять договоры найма жилого помещения;
- 7.4. Укомплектовывать студенческое общежитие мебелью, постельными принадлежностями, оборудованием и другим бытовым инвентарем;
- 7.5. Укомплектовывать штаты студенческого общежития обслуживающим

персоналом в установленном порядке;

7.6. Обеспечить содержание помещений студенческого общежития в надлежащем состоянии в соответствии с установленными санитарными правилами и нормами;

7.7. Своевременно проводить капитальный и текущий ремонт студенческого общежития, инвентаря, оборудования, содержать в надлежащем порядке закрепленную территорию и зеленые насаждения;

7.8. Обеспечить предоставление проживающим необходимых коммунальных и иных услуг, помещений для самостоятельных занятий и проведения культурно-массовых, оздоровительных и спортивных мероприятий;

7.9. Обеспечивать необходимый тепловой режим и освещенность во всех помещениях студенческого общежития в соответствии с санитарными требованиями и правилами охраны труда;

7.10. Временно отселять в случае острого заболевания проживающих в студенческом общежитии в изолированные помещения на основании рекомендации врача;

7.11. Содействовать студенческому совету общежития в развитии студенческого самоуправления по вопросам самообслуживания, улучшения условий быта и отдыха проживающих;

7.12. Осуществлять мероприятия по улучшению жилищных и культурно-бытовых условий в студенческом общежитии, своевременно принимать меры по реализации предложений проживающих, информировать их о принятых решениях.

8. Права работников студенческого общежития.

Работники (комендант общежития, дежурные по общежитию, воспитатель, назначенные приказом директора) студенческого общежития имеют право:

8.1. Вносить предложения администрации техникума по улучшению условий проживания в общежитии;

8.2. Требовать в необходимых случаях от всех лиц, находящихся в общежитии предъявления паспорта, студенческого билета, пропуска и др. документов, удостоверяющих личность;

8.3. Входить в любое помещение общежития для проверки санитарного состояния комнат, соблюдения паспортного режима, сохранности мебели и другого инвентаря, пропускного режима;

8.4. Требовать с виновных лиц возмещения ущерба в установленном порядке, причинённого неправильным использованием (порчей или потерей) имущества, инвентаря и другого оборудования общежития;

8.5. Проверять сумки проживающих на наличие предметов из пункта 3.5 настоящего Положения;

8.6. Изымать предметы в камеру хранения из пункта 3.5 настоящего положения, а также несертифицированные электроприборы и электроприборы нарушающие правила пожарной безопасности в общежитии;

8.7. Вносить на рассмотрение администрации техникума предложения о поощрении или применении мер дисциплинарного взыскания к нарушителям общественного порядка и настоящих Правил;

8.8. Вносить предложение о переселении проживающих из одной комнаты в другую.

9. Обязанности работников студенческого общежития.

9.1. Обеспечить противопожарную и общественную безопасность всех проживающих в студенческом общежитии;

9.2. При вселении в студенческое общежитие и дальнейшем проживании обучающихся информировать их о локальных нормативно-правовых актах, регулирующих вопросы проживания в студенческом общежитии;

9.3. Вести контроль за пропускной системой, заселением и выселением обучающихся;

9.4. Обеспечить организацию регистрации, проживающих по месту пребывания;

9.5. Содержать помещения студенческого общежития в надлежащем состоянии в соответствии с установленными санитарными правилами и нормами;

9.6. Укомплектовать комнаты общежития мебелью, постельными принадлежностями, оборудованием и другим инвентарём;

9.7. Обеспечить сохранность в общежитии мебели, оборудования, электрооборудования и

другого инвентаря;

9.8. Выявлять и привлекать к ответственности лиц, виновных в порче помещений общежития, инвентаря, оборудования или утрате последних;

9.9. Обеспечить ежедневный обход всех помещений общежития с целью выявления недостатков по их эксплуатации и санитарному содержанию; принимать своевременные меры по устранению выявленных недостатков;

9.10. Обеспечить проведение текущего ремонта отдельных помещений общежития, инвентаря, оборудования, содержать в надлежащем порядке закрепленную за общежитием территорию, зеленые насаждения;

9.11. Оперативно устранять неисправности в системах канализации, электроснабжения, водоснабжения общежития;

9.12. Обеспечить предоставление проживающим в общежитии необходимых помещений для самостоятельных занятий, комнат отдыха, бытовых помещений;

9.13. В случае острого заболевания обучающихся немедленно обращаться в медицинские учреждения; временно отселять их в изолированное помещение по рекомендации лечащего врача;

9.14. Предоставить проживающим в общежитии право пользоваться бытовой техникой и аппаратурой при соблюдении ими техники безопасности и инструкций по пользованию бытовыми электроприборами;

9.15. Содействовать студенческому совету общежития в развитии студенческого самоуправления по вопросам самообслуживания, улучшения условий труда, быта и отдыха проживающих;

9.16. Осуществлять мероприятия по улучшению жилищных и культурно-бытовых условий в студенческом общежитии, принимать меры по реализации предложений проживающих, информировать их о принятых решениях;

9.17. Обеспечивать проживающих необходимым оборудованием, инвентарем, инструментом и материалами для проведения на добровольной основе работ по уборке общежития и закрепленной за общежитием территории;

9.18. Производить замену постельного белья студентов не реже одного раза в 7 дней;

9.19. Осуществлять контроль за выселением проживающих лиц, закончивших обучение или отчисленных из техникума, а также лиц, лишённых права проживания в общежитии.

10. Ответственность за нарушение настоящих Правил

10.1. За нарушение настоящих Правил к проживающим по представлению сотрудников общежития могут быть применены меры дисциплинарного взыскания в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации, Уставом техникума и настоящими Правилами.

10.2. За нарушение проживающими правил внутреннего распорядка к ним применяются следующие дисциплинарные взыскания:

- замечание;

- выговор;

- выселение из общежития с расторжением договора найма жилого помещения в общежитии (п. 2 ст. 105 Жилищного кодекса Российской Федерации).

10.3. Применение мер дисциплинарных взысканий оформляется приказом директора техникума;

10.4. За активное участие в поддержании порядка, должного санитарного состояния общежития, совершенствовании материальной базы, проведении текущих ремонтов проживающие в общежитии студенты могут поощряться благодарностью или денежным вознаграждением.

11. Порядок выселения проживающих из студенческого общежития

Выселение проживающих из общежития производится на основании приказа директора техникума в случаях:

11.1. Расторжения договора найма жилого помещения в общежитии по основаниям, предусмотренным в договоре:

-наиматель в любое время может расторгнуть договор;

-договор может быть расторгнут в любое время по соглашению сторон;

-расторжение договора по требованию наймодателя допускается в случаях:
-невнесения нанимателем платы за жилое помещение и (или) коммунальные услуги более 6 месяцев;

- разрушения или повреждения жилого помещения нанимателем;
- систематического нарушения правил внутреннего распорядка студенческого общежития;
- использования жилого помещения не по назначению.

11.2. Договор прекращается в связи:

- с окончанием срока обучения;
- в случае предоставления академического отпуска;
- при отчислении обучающихся из образовательного учреждения;
- в случае не заселения обучающегося в общежитие в течение одного месяца;
- с окончанием срока действия договора;
- по личному заявлению нанимателя;
- с утратой (разрушением) жилого помещения;
- со смертью нанимателя;
- при увольнении сотрудников техникума, проживающих в общежитии;
- иных случаях, предусмотренных законодательством Российской Федерации.

11.3. В случае расторжения или прекращения договора наниматель должен освободить жилое помещение в течение трех дней. В случае отказа освободить жилое помещение граждане подлежат выселению без предоставления другого жилого помещения, за исключением случаев, предусмотренных Жилищным кодексом Российской Федерации.